..... Łódź, dnia .....
(imię i nazwisko rodzica/prawnego opiekuna)

UPOWAŻNIENIE do odbioru dziecka z zajęć opiekuńczo-wychowawczych

Upoważniam,

Panią/Pana ……..……..
(imię i nazwisko osoby upoważnionej przez rodziców/prawnych opiekunów)

telefon kontaktowy
……
…

do odbierania mojego dziecka
.....
(imię i nazwisko dziecka)

ze Szkoły Podstawowej nr 10 w Łodzi

……..
(czytelny podpis rodzica/prawnego opiekuna)

Obowiązek informacyjny wobec osoby upoważnionej:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 w związku z art. 9 ust. 2 lit i, art. 6 ust. 1 lit d i motywem. 46 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 10 z siedzibą w Łodzi, ul. Przybyszewskiego 15/21.

2. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest Beata Florek – kontakt iod@sp10.elodz.edu.pl
3. Pani/Pana dane osobowe, **przetwarzane będą w celu identyfikacji** przy odbieraniu dziecka

……..……...…….. ze Szkoły Podstawowej nr 10 w Łodzi *(imię i nazwisko dziecka)*

4. Dane osobowe będą przetwarzane i przechowywane wyłącznie w formie papierowej, do końca roku szkolnego 2019/2020 a następnie trwale zniszczone.

5. Przysługuje Pani(u) prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody będzie skutkowało brakiem możliwości odbioru dziecka ze szkoły.

6. Przysługuje Pani (u) prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Pani(a) osoby, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz wniesienia sprzeciwu.

7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących, narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia

   2016 r.

.....

data i czytelny podpis osoby **upoważnionej**